



MATERIAŁY KONKURSOWE

NA WYKONYWANIE

OPISÓW BADAŃ TOMOGRAFII KOMPUTEROWEJ

W SYSTEMIE TELERADIOLOGII

Konkurs ogłoszony został na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Z 2021 r. poz. 711) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2021 r. poz.1285z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia wykonuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie.

I NAZWA I ADRES ORGANU OGŁASZAJĄCEGO KONKURS

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIĘDZYCHODZIE

ul. Szpitalna 10 ; 64-400 Międzychód
www.spzoz-miedzychod.com.pl

II INFORMACJE OGÓLNE

1. Konkurs ogłoszony został na podstawie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Z 2021 r. poz. 711) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia wykonuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie.
2. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każda strona oferty musi być kolejno ponumerowana w prawym górnym rogu. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Składane dokumenty winny stanowić oryginały, względnie kserokopie odpowiednio poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta przystępującego do postępowania.
4. **Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym.**
5. Udzielający Zamówienia nie zwraca kosztów związanych z przygotowaniem ofert.
6. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej i zapoznanie się z warunkami funkcjonowania Pracowni Tomografii Komputerowej SPZOZ Międzychód.

III PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI JEGO WYKONANIA

1. Przedmiotem konkursu ofert są świadczenia medyczne w zakresie wykonywania całodobowo opisów badań tomografii komputerowej (TK) w systemie teleradiologii.
2. Zamówienie obejmuje wykonywanie opisów badań TK: Na Ratunek, pilnych i planowych.
3. Udzielający zamówienia wymaga, aby:
 - ✓ opisy badań TK planowe (dotyczy pacjentów ambulatoryjnych) były wysłane elektronicznie maksymalnie do 120 godzin od momentu przekazania danych na serwer Przyjmującego zamówienie,
 - ✓ opisy badań TK pilny (dotyczy pacjentów hospitalizowanych) były wysłane elektronicznie maksymalnie do 6 godzin od momentu przekazania danych na serwer Przyjmującego zamówienie łącznie z sobotą, niedzielą i dniami świątecznymi
 - ✓ Opisy badań TK Na Ratunek (dotyczy przypadków zagrażających życiu pacjenta, w tym SOR) były wysłane elektronicznie do 2 godzin od momentu przekazania danych na serwer Przyjmującego zamówienie
4. Przyjmujący zlecenie w razie potrzeby zobowiązuje się udzielić konsultacji telefonicznej lekarzowi zlecającemu badanie.
5. Udzielający zamówienia wymaga, aby przedmiotowe świadczenia udzielane były dla badań TK planowych w dni powszednie w godzinach od 8:00 do 17:00, a dla badań TK pilne i na ratunek w sposób ciągły we wszystkie dni tygodnia 24 godziny na dobę.
6. Udzielający zamówienia wymaga, aby przedmiotowe świadczenia były wykonywane przez lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje, zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami, z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w aktualnych zarządzeniach NFZ.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie przedmiotowych świadczeń medycznych.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem bądź zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych przez cały okres obowiązywania umowy zawartej z Udzielającym zamówienia, zgodnie

z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i okazania Udzielającemu zamówienia polisy OC najpóźniej przy podpisywaniu umowy z Udzielającym zamówienia.

10. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do wykonywania badań tomografii komputerowej wymienionych w pkt. 1):
 - ✓ zgodnie z metodami przeprowadzania badań wskazanymi przez Przyjmującego zamówienie oraz do przesyłania obrazów w standardzie i wg zleceń określonym przez Przyjmującego zamówienie,
 - ✓ zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami,
 - ✓ z zachowaniem należytej staranności i przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
11. Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie przedstawienia:
 - ✓ specyfikacji wymaganych środków technicznych niezbędnych do sprawnego i bezpiecznego przesyłania danych w systemie teleradiologii,
 - ✓ specyfikacji technicznej łącza do systemu teleradiologii,
 - ✓ wykazu lekarzy wykonujących opisy badań tomografii komputerowej.
12. Udzielający zamówienia oświadcza, że dysponuje:
 - ✓ tomografem komputerowym GE Medica Systems BrightSpeed 16, rok produkcji 2009;
 - ✓ oprogramowaniem informatycznym oraz systemem RIS/PACS firmy Alteris.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielanie zamówienia na wykonywanie opisów badań tomografii komputerowej (TK) w systemie teleradiologii zawarta zostanie na okres 3 lat.
2. Termin rozpoczęcia (planowany) udzielania świadczeń medycznych w zakresie wykonywania opisów badań tomografii komputerowej (TK) w systemie teleradiologii przypada na dzień 01.05.2022 r.

V WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM I WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) W postępowaniu konkursowym mogą wziąć udział oferenci spełniający następujące wymogi formalne:
 - ✓ potwierdzają spełnianie wszystkich wymogów rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykorzystywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych na podstawie oświadczenia
 - ✓ doświadczenie podmiotu leczniczego założonego przez Oferenta w świadczeniu usług teleradiologii na poziomie min. 6 lat, liczonych od daty rozpoczęcia działalności leczniczej wpisanej do Księgi Rejestrowej podmiotu w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (kopia księgi rejestrowej podmiotu)
 - ✓ opisy badań TK będą wykonywali wyłącznie lekarze specjaliści z II stopniem specjalizacji w rentgenodiagnostyce
 - ✓ świadczenia usług teleradiologicznych będzie realizowane przez minimum 25 lekarzy radiologów, na podstawie oświadczenia z listą lekarzy
 - ✓ potwierdzają świadczenie usług teleradiologii dla co najmniej 15 podmiotów leczniczych w trybie ciągłym min. 3 lata w liczbie co najmniej 300 badań miesięcznie opisywanych dla każdego z w/w podmiotów, w tym dla co najmniej 10 publicznych szpitali, na podstawie przedłożonych pisemnych referencji lub kopii pierwszych stron aktualnej umowy o współpracy z danym podmiotem
 - ✓ potwierdzają aktualne świadczenie usług teleradiologii dla co najmniej 5 szpitali posiadających w strukturze organizacyjnej Szpitalny Oddział Ratunkowy, na podstawie wykazu placówek
 - ✓ przedłożą kopię aktualnego, ważnego certyfikatu ISO 9001 oraz 27001 – potwierdzającego wdrożenie standardów jakości oraz bezpieczeństwa informacji w zakresie świadczenia usługi teleradiologicznej, Certyfikaty muszą być wydane na podmiot będący Oferentem
 - ✓ zapewniają całodobową gotowość do opisu badań (w tym w dni wolne od pracy oraz święta przez 24 godziny)
 - ✓ zapewniają realizację świadczeń będących przedmiotem oferty samodzielnie – bez udziału podwykonawców
 - ✓ przyjmujący zamówienie musi posiadać w swojej strukturze organizacyjnej co najmniej 2 niezależne pracownie opisowe, pracujące równolegle w trybie dyżurowym i zapewnić techniczną możliwość opisywania badań pilnych przez każdą z nich,
- 2) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w terminie 5 dni od daty podpisania umowy do rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych w formie teleradiologii, w tym do nieodpłatnego dostarczenia

niezbędnego sprzętu wraz z oprogramowaniem w celu zestawienia połączenia oraz zapewnienia skutecznego i bezpiecznego przesyłania/odbioru danych poprzez:

- pełną integrację HL7 z systemem HIS Udzielającego Zamówienie
 - szyfrowane, dedykowane redundantne łącze transmisji danych pomiędzy Udzielającym Zamówienie oraz Przyjmującym Zamówienie
 - listę stacji lekarskich wyposażonych w certyfikowane monitory medyczne wg schematu: lekarz – stacja opisowa wraz z kopią aktualnych testów specjalistycznych monitorów zrealizowanych przez akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji laboratorium badawcze
 - minimum dwa niezależne źródła zasilania
 - system PACSw okresie trwania umowy (w przypadku awarii serwera PACS Udzielającego Zamówienie Przyjmujący Zamówienie musi zapewnić dostęp do opisów badań oraz obrazów DICOM-owych za pomocą przeglądarki internetowej z poziomu swoich zasobów wcześniej przesłanych przez Udzielającego Zamówienie
 - posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych
 - dostęp do niezależnego systemu z poziomu przeglądarki internetowej dla personelu medycznego na oddziałach szpitalnych umożliwiającego zarządzanie badaniami oraz opisami radiologicznymi wraz z możliwością komunikacji z radiologami w przypadku awarii systemu szpitalnego
 - możliwość konsultacji między lekarzami w formie teleradiologii – powoływanie konsylium
- 3) Wszystkie dane pacjentów Udzielającego Zamówienie (obrazy diagnostyczne + dane medyczne pacjenta) przetwarzane przez Przyjmującego Zamówienie muszą być przechowywane na serwerach zlokalizowanych na terenie RP, z możliwością przeprowadzenia fizycznego audytu IODO przez Udzielającego Zamówienie

2) Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia;
2. Dane o ofercie:
 - ✓ nazwę, adres;
 - ✓ dokumenty potwierdzające status prawny (wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub odpis Krajowego Rejestru Sądowego, dokumenty potwierdzające nadanie numeru NIP i REGON),
 - ✓ zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne,
 - ✓ zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych,
3. Oświadczenie, że stan prawny określony w dokumentach nie uległ zmianie na dzień złożenia oferty;
4. Uwierzytelnioną kserokopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta;
5. Proponowaną kwotę należności za udzielanie świadczeń medycznych w zakresie przedmiotu konkursu;
6. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe lekarzy wykonujących opisy badań TK;
7. Oświadczenie Przyjmującego zamówienia o spełnieniu wymagania określonego w rozdz. V pkt. 1) niniejszych materiałów konkursowych.
7. Oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2008.164.1027 z późn. zm.) przy czym prawa i obowiązki Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia wykonuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie oraz niniejszymi materiałami konkursowymi.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Regulaminie.
2. Jeden oferent będący Przyjmującym zamówienie może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje unieważnienie wszystkich ofert złożonych przez tego Przyjmującego zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę cenową na formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do niniejszych materiałów konkursowych.
5. Oferta cenowa powinna być wyrażona w złotych polskich.
6. Oferta, pod rygorem jej unieważnienia, powinna być napisana w języku polskim czytelnym pismem ręcznym, na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz. Oferta i wszelkie inne dokumenty złożone w językach obcych, za wyjątkiem oryginalnych prospektów i materiałów typu product data, powinny być przetłumaczone.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane a miejsca, w których oferent naniósł zmiany, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej hasłem „KONKURS OFERT NA WYKONYWANIE OPISÓW BADAŃ TOMOGRAFII KOMPUTEROWEJ W SYSTEMIE TELERADIOLOGII” w Sekretariacie Dyrekcji do dnia 28.04.2022 r. do godz. 12⁰⁰.
Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez otwierania.
8. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w niniejszych materiałach konkursowych dokumenty lub ich uwierzytelnione kopie. Wymagane jest uwierzytelnienie przez organ wydający dokument, wraz z datą uwierzytelnienia lub poświadczenie za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy lub sporządzenia oferty w oparciu o posiadane pełnomocnictwo.
9. Wszystkie dokumenty muszą posiadać atrybut aktualności. Za termin aktualności dokumentów przyjmuje się okres:
 - ✓ 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - w odniesieniu do odpisu z rejestru zakładów opieki zdrowotnej oraz odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - ✓ 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - w odniesieniu do zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

VII WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT

1. Ofertę można złożyć wyłącznie na całość przedmiotu zamówienia.
2. Wszyscy oferenci zobowiązani są do złożenia oferty na załączonym do niniejszych materiałów formularzu ofertowym (warunek wymagany bezwzględnie pod rygorem odrzucenia oferty). Formularz należy wypełnić dokładnie we wszystkich rubrykach (brak wymaganej w formularzu informacji może spowodować odrzucenie oferty).
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia wpływu terminu składowania ofert.
4. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje Komisję Konkursową w składzie 5 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego.
5. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy sam jest oferentem lub oferentem jest:
 - ✓ jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - ✓ osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - ✓ osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - ✓ osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej
6. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w ust. 5 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
7. Komisja Konkursowa przy wyborze kieruje się kryterium ceny.
8. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryterium przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
9. Oceny ofert dokona komisja konkursowa – wg następujących kryteriów:
 - a) **wykonywanie opisu badania TK w trybie PILNYM w systemie teleradiologii - 70%**

Wartość netto oferty z najniższą ceną podzielona zostanie przez wartość netto oferty rozpatrywanej. Uzyskany współczynnik pomnożony przez 70% da wartość punktową

$$Ocena oferty = \frac{\text{cena oferty najniższej za wyk. opisu badania w trybie pilnym}}{\text{cena oferty badanej za wyk. opisu badania w trybie pilnym}} \times 10\text{pkt} \times (\text{waga kryterium})$$

b) wykonywanie opisu badania TK w trybie PLANOWYM w systemie teleradiologii – 20%

Wartość netto oferty z najniższą ceną podzielona zostanie przez wartość netto oferty rozpatrywanej.
Uzyskany współczynnik pomnożony przez 20% da wartość punktową

$$Ocena oferty = \frac{\text{cena oferty najniższej za wyk. opisu badania w trybie planowym}}{\text{cena oferty badanej za wyk. opisu badania w trybie planowym}} \times 10\text{pkt} \times (\text{waga kryterium})$$

c) wykonywanie opisu badania TK w trybie Na Ratunek w systemie teleradiologii – 10%

Wartość netto oferty z najniższą ceną podzielona zostanie przez wartość netto oferty rozpatrywanej.
Uzyskany współczynnik pomnożony przez 10% da wartość punktową

$$Ocena oferty = \frac{\text{cena oferty najniższej za wyk. opisu badania w trybie planowym}}{\text{cena oferty badanej za wyk. opisu badania w trybie planowym}} \times 10\text{pkt} \times (\text{waga kryterium})$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów (suma punktów za kryterium a), b) i c))

VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

IX MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Przyjmującego zamówienie oraz napisem:

**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W
MIĘDZYCHODZIE
ul. Szpitalna 10, 64-400 Międzychód
KONKURS OFERT
NA WYKONYWANIE
OPISÓW BADAŃ TOMOGRAFII KOMPUTEROWEJ
W SYSTEMIE TELERADIOLOGII**

NIE OTWIERAĆ PRZED 28.04.2022 r. GODZ. 12:30

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Szpitala (pok.250) do dnia:

28.04.2022 r. do godz. 12:00

adres:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
w Międzychodzie
ul. Szpitalna 10, 64-400 Międzychód**

X MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Oferty zostaną otwarte w dniu:

28.04.2022 r. do godz. 12:30

w Sali Konferencyjnej w siedzibie Zamawiającego (pok.242)

Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 14 dni od terminu określonego dla ich złożenia.

Ogłaszający konkurs ofert informuje, iż oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

Oferty złożone przez podmioty nie spełniające warunków określonych w rozdziale III oraz w dziale V, VI, VII zostaną odrzucone.

Wymagane jest, aby oferty złożone zostały na załączonych przez Ogłaszającego konkurs Formularzach.

1. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - ✓ stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - ✓ otwiera koperty z ofertami,
 - ✓ ustala, które z ofert spełniają warunki określone w rozdz. V pkt 1),
 - ✓ odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom w rozdz. V pkt. 1) lub złożone po wyznaczonym terminie,
 - ✓ ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w rozdz. V pkt. 1), a które zostały odrzucone,
 - ✓ przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - ✓ wybiera najkorzystniejsze oferty albo nie przyjmuje żadnej.
2. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności dotyczących publicznego otwarcia ofert.
3. Komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z oferentami. Negocjacje odbywać się będą w siedzibie Udzielającego Zamówienie. Oferenci zostaną pisemnie poinformowani o dacie i godzinie negocjacji.
4. Komisja Konkursowa w przypadku akceptacji ceny z oferty podejmie decyzję i ogłosi wyniki konkursu do 14 dni od daty otwarcia ofert. Bezpośrednio po ogłoszeniu wyników konkursu, Udzielający zamówienie poinformuje pisemnie oferentów o wyborze oferenta i cenie za usługi medyczne będące przedmiotem.
5. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
6. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - ✓ oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
 - ✓ imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej
 - ✓ wykaz zgłoszonych ofert,
 - ✓ wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w konkursie,
 - ✓ wykaz ofert nie odpowiadającym warunkom określonym w konkursie lub zgłoszonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
 - ✓ wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
 - ✓ wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - ✓ ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji Konkursowej
 - ✓ wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - ✓ podpisy członków Komisji Konkursowej.
1. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowaną skargę.
3. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu.
4. Komisja Konkursowa rozpatruje skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.
5. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi Komisja Konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych oferentów i Udzielającego Zamówienia.
6. Oferent może złożyć do Udzielającego Zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 2 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
7. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

8. Po wniesieniu protestu aż do jego rozstrzygnięcia, Udzielający Zamówienia nie może zawierać umowy.
9. Udzielający Zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
10. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Udzielający Zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
11. W przypadku uwzględnienia protestu Udzielający Zamówienia powtarza konkurs ofert.
12. Konkurs umarza się, jeśli nie zostaną wyłonione właściwe oferty.

XI SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z PRZYJMUJĄCYMI ZAMÓWIENIE

Wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotowego konkursu udziela od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ – 14⁰⁰ pracownicy Zamawiającego:

- w sprawach formalno-prawnych oraz w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia

Monika Drzewiecka tel. 95 748-20-11 wew.*1016, fax. 95 748 2711

XII PROTESTY I SKARGI

W trakcie postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowaną skargę.

Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.

Komisja konkursowa rozpatruje skargę w terminie 3 dni od daty jej złożenia.

O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie informuje pozostałych Oferentów i udzielającego zamówienia.

Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu konkursu.

Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy.

Po wniesieniu protestu Udzielający zamówienia, aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy.

Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.

O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych Oferentów.

XIII POZOSTAŁE INFORMACJE

Komisja konkursowa ma prawo zarządzić przeprowadzenie negocjacji z oferentami.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:

- odwołania w całości lub w części konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny,
- swobodnego wyboru oferty.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Zasady BHP dla podwykonawców

Załącznik nr 4 – Zasady środowiskowe dla podwykonawców

KIEROWNIK SEKCJI ANALIZ
I STATYSTYKI MEDYCZNEJ
SPZOZ Międzychód

mgr Monika Drzewiecka

(PODPISUJĄCY SPORZĄDZAJĄCY)

RADCA PRAWNY

mgr Andrzej J. Korościak

DYREKTOR
SPZOZ Międzychód

mgr Bartosz Czapla

ZATWIERDZAM

Międzychód, dnia 15.04.2022 r.