



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie[®]
ul. Szpitalna 10, 64 - 400 Międzychód

NIP: 595-13-40-382 REGON: 000310249 KRS: 000005301
Sekretariat: tel./fax 95 748 27 11 Centrala: tel. 95 748 20 11
e-mail: spzozmiedzychod@spzoz-miedzychod.com.pl e-mail: 3000310@zoz.org.pl
www.spzoz-miedzychod.com.pl

AG/ZP-3/2011

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami w cenie 10,- zł + VAT można pobrać w siedzibie Zamawiającego – Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie, pokój 247 w godz. 8.00 – 14.30 lub pocztą.

Dodatkowo Zamawiający przy zakupie przez Oferenta SIWZ prześle wersję elektroniczną na wskazany adres e-mail.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest także na stronie internetowej: www.spzoz-miedzychod.com.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są: „SPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE I CAŁODOBOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACYJNYCH ORAZ TRANSPORT ODPADÓW MEDYCZNYCH I KOMUNALNYCH NA TERENIE SZPITALA”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa SIWZ

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowić dynamicznego systemu zakupów,
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie w ramach umowy realizowane będzie w okresie: 12 miesięcy Termin płatności do 30 dni od dnia wystawienia faktury.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia *Warunek ten będzie spełniony jeżeli wykonawca oświadczy, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.*
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: *Warunek ten będzie spełniony jeżeli wykonawca oświadczy, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.*
- 4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. *Warunek ten będzie spełniony jeżeli wykonawca oświadczy, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
- 5) sytuacji ekonomicznej i finansowej: *Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca oświadczy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.*
- 6) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia wynikające – zgodnie z art. 24 ust. 1 upzp.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnienia – nie spełnienia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt VI SIWZ.

WYKAZ NIEZBĘDNYCH DOKUMENTÓW JAKIE MUSI WYKONAWCA DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

A. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował odpowiadające swoim rodzajom i wartości przedmiotowi zamówienia usługi sprzątnięcia dla szpitali. (co najmniej dwie usługi potwierdzone prawidłowym wykonaniem zadania – listami referencyjnymi) – wg zalecanego do wypełnienia wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ,
- b) wykaz sprzętu przewidzianego do wykonania zamówienia – w celu potwierdzenia prawidłowego świadczenia przez Wykonawcę usług będących przedmiotem zamówienia
- c) wykaz osób personelu kierowniczego i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności – w celu potwierdzenia prawidłowego świadczenia przez Wykonawcę usług będących przedmiotem zamówienia wraz z opisem organizacji prac w przedmiocie zamówienia z uwzględnieniem specyfiki szpitala, w tym zmianowy tabelaryczny grafik pracy osób z przywołaniem nazwy stanowiska i odpowiednio zakresów czynności – w celu potwierdzenia prawidłowego świadczenia przez Wykonawcę usług będących przedmiotem zamówienia.
- d) wykaz środków czystościowych i dezynfekcyjnych przewidzianych do wykonania zamówienia oraz dokumenty dopuszczające wyroby medyczne do obrotu i użytkowania tj. certyfikat CE, deklaracja zgodności lub wpis do rejestru wyrobów medycznych w zależności od klasyfikacji określonej w ustawie o wyrobach medycznych. Preparaty rejestrowane jako produkty biobójcze muszą posiadać pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych, natomiast preparaty rejestrowane jako produkty lecznicze muszą posiadać pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego. Dokumentem dopuszczającym dla preparatów rejestrowanych jako kosmetyki jest potwierdzenie przekazania danych do Krajowego Systemu Informowania o Kosmetykach. Dodatkowo preparaty posiadające w swoim składzie substancje niebezpieczne muszą posiadać kartę charakterystyki substancji niebezpiecznej

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy o okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp., Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy pzp.
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wymienione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

C. Wykonawca zobowiązany jest również złożyć następujące dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

- a) Ofertę wykonawcy – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.
- b) Wykaz osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli – wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ.
- c) Inne wymienione powyżej dokumenty, których wzory stanowią załączniki do SIWZ.

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony za zgodność z oryginałem odpis lub kopii), spowoduje odrzucenie oferty. Przepis art. 26 ust. 3 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.

KRYTERIA OCENY OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERTY

CENA – 100%

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów (wg wzoru i opisów zawartych w SIWZ)

WADIUM

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 5.000,00 PLN

Wadium należy wnieść w terminie do dnia: 25.02.2011 r. do godz. 12:00

a) w pieniądzu na konto Zamawiającego

Pekao S.A. I/O Międzychód 13 1240 3565 1111 0000 4441 6571

b) w poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

c) w gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych,

Strona 1 z 2



d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę w zapieczętowanej kopercie z napisem: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie ul. Szpitalna 10, 64-400 Międzychód Przetarg nieograniczony na: „SPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE I CAŁODOBOWE UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W POMIESZCZENIACH SZPITALNYCH I ADMINISTRACYJNYCH ORAZ TRANSPORT ODPADÓW MEDYCZNYCH I KOMUNALNYCH NA TERENIE SZPITALA” - nie otwierać przed 01.03.2011r. godz. 12:30 należy składać w siedzibie Zamawiającego - Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Międzychodzie, ul. Szpitalna 10, (sekretariat) do dnia 01.03.2011r. do godz. 12.00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.03.2011r. o godz. 12:30 w siedzibie Zamawiającego II piętro, sala Konferencyjna, pokój 242.

TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Termin związania z ofertą - **30 dni** licząc od daty upływu składania ofert

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących przetargu udziela w godzinach od 8⁰⁰ – 14⁰⁰ pracownicy Zamawiającego:

- w sprawach formalno-prawnych oraz dotyczących przedmiotu zamówienia Daniel Rębacz tel./fax. 95 748-20-11 wew. *1007

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Cecylia Bartkowiak, Ewa Jurgowiak tel. 957482011 wew. *1003

Międzychód, dnia 18.02.2011r.